



Subsidie uit de Solidariteitskas

een overzicht van de mogelijkheden

Er zijn drie categorieën waarvoor een subsidie uit de Solidariteitskas mogelijk is.

- De aanvraag betreft **de toekomst van de gemeente**: Subsidie tot max. € 20.000,-.
- De aanvraag betreft het **beheer van de gemeente**: Subsidie tot max. € 65.000,-.
- De aanvraag betreft een **calamiteit in de gemeente**: Subsidie tot max. € 20.000,-.

Toekomst van de gemeente

Als het gaat om de toekomst van de gemeente zijn er vijf typen bijdragen.

- Een **revitaliseringsbijdrage**:
Subsidie tot max. € 2.500,-.
- Een bijdrage in de begeleidingskosten voor samenwerking gemeenten (**SAGE**):
Subsidie tot max. € 20.000,-, mede afhankelijk van het aantal deelnemende gemeenten.
- Een **innovatiesubsidie** (gemeentevernieuwing),
Eenmalige subsidie van max. € 12.500,-.
De gemeente draagt zelf minimaal 25% van de kosten van het project.
- Een **perspectiefsubsidie**:
Subsidie tot max. € 20.000,-. (kan onder voorwaarden éénmaal worden verlengd met hetzelfde bedrag) De gemeente draagt zelf minimaal 25% van de begeleidingskosten.
Voor het FOCUS traject van de IZB bedraagt de subsidie maximaal € 10.000,- per jaar. (Kan onder voorwaarden éénmaal worden verlengd voor het tweede jaar.) De gemeente draagt zelf minimaal 25% van de begeleidingskosten.
- Een **garantiesubsidie voor pastoraat/predikantsplaatsen**. Het subsidiebedrag is afhankelijk van de situatie.
De liquiditeitspositie mag niet groter zijn dan vier keer het benodigd jaarbudget van de gemeente (steunwaardigheidstoets).

Kleine Missionaire subsidie (uit overige categorie)

Op het gebied van Missionair Werk bestaat de mogelijkheid om kleine subsidies (van € 250,- tot maximaal € 2500,-) te ontvangen.

Beheer van de gemeente

Als het gaat om het **beheer van de gemeente** zijn er vier typen bijdragen.

- Voor **restauranties, (ver)bouw en verduurzamen van kerkgebouwen**.
Subsidie tot max. € 65.000,-.
- Voor **restauranties, (ver)bouw en verduurzamen van een multifunctioneel gebouw**.
Subsidie tot max. € 50.000,-.
- Voor **restauranties van kerkorgels**:
Subsidie tot max. 25% van het tekort (tot maximum bedrag € 50.000,-).
- **Rentesubsidies**: Max. 50% korting op het met de SKG afgesproken rentepercentage.
Maximumduur is 5 jaar. Dit geldt alleen voor leningen die bij de SKG zijn afgesloten en waarop wordt afgelost.

Met het oog op deze bijdragen wordt de steunwaardigheidstoets toegepast:

De liquiditeitspositie mag niet groter zijn dan vier keer het benodigd jaarbudget van de gemeente.

Calamiteit in de gemeente

Als het gaat om **calamiteiten** zijn er drie typen bijdragen.

- In situaties van **overmacht**:
Subsidie tot max. € 10.000,-.
- in het geval van **gemeentebegeleiding bij seksueel misbruik in pastorale relaties**:
Subsidie tot max. € 10.000,-.
- Bij **liquiditeitsproblemen**:
Subsidie tot max. € 20.000,-. Er zijn aanvullende voorwaarden.

Nota bene: Als uw project niet past onder een van deze drie categorieën is soms toch subsidie mogelijk. Kijk [hier](#) voor meer informatie.

Kijk [hier](#) voor meer informatie over kleine Missionaire subsidies .

Documenten

Bij een subsidieaanvraag kunnen de volgende aanvullende documenten worden gevraagd:

- Het projectplan
- De projectbegroting en het dekkingsplan
- De twee meest recente vastgestelde jaarrekeningen (incl. balans)
- De laatste jaarbegroting
- Het beleidsplan en de meerjarenraming • een overzicht van de aanvragen voor dit project bij andere fondsen
- De onderbouwing/toelichting van het gevraagd subsidiebedrag en het plan.

Na afloop van het project wordt gevraagd om een verslag van de implementatie van het plan en de bereikte resultaten.

Beoordelingskader

Subsidieaanvragen worden beoordeeld op inhoudelijke en op financiële aspecten.

- Het project moet bijdragen aan het voortbestaan, de ambitie en de groei van de gemeente.
- Er moet worden aangetoond dat de financiële situatie in de komende periode op orde komt, of dat financiële middelen meegroeien of meekrimpen (in geval van kleiner wordende gemeenten). Na de tijdelijke steun moet de gemeente zelfstandig kunnen functioneren.

Vragen bij projectinhoud/onderbouwing

- a. Wat gaat de gemeente doen?
- b. Wat zijn de kosten van het project?
- c. Waarom kan de gemeente het project niet zelf financieren?
- d. Wat is het verwachte resultaat?
- e. Hoe wordt ervoor gezorgd dat de resultaten/ effecten van het project na het beëindigen van de financiële ondersteuning duurzaam geborgd worden?
- f. Hoe kan de ervaring die de gemeente met dit project opdoet ook bruikbaar worden gemaakt voor andere gemeenten?
- g. Kan de gemeente aantonen dat dit project een wezenlijke bijdrage levert aan het voortbestaan, de verdieping en/of de groei van de gemeente?

Bij een vervolgaanvraag op een subsidie hoort een verslag van de resultaten van het plan waarvoor de eerste subsidie is toegekend.

Subsidievoorwaarden

Een subsidie wordt toegezegd door Commissie Steunverlening, De gemeente ontvangt over een subsidietoezegging schriftelijk bericht.

Als een subsidie wordt toegezegd, zijn hierop de algemene voorwaarden van toepassing. De gemeente ontvangt de voorwaarden bij toezegging.

Meer informatie nodig?

Bel met of mail naar:

Bureau Steunverlening,

030 - 880 1628,

e-mail: steunverlening@protestantsekerk.nl